

DÍLČÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. 1

k rámcové dohodě o poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne [DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [DOPLNIT]

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]@rozhlas.cz

(dále jen jako „objednatel“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO NÁZEV POSKYTOVATELE]

[DOPLNIT ZÁPIS POSKYTOVATELE VE VEŘEJNÉM REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO POSKYTOVATELE]

zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČO, DIČ POSKYTOVATELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], číslo účtu: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. a § 2586 a násl. a § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a v souladu s článkem II. rámcové dohody o poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne [DOPLNIT] (dále jen „rámcová dohoda“) tuto dílčí smlouvu o poskytování služeb (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele na svůj náklad a nebezpečí poskytovat objednateli dle podmínek dále stanovených v této smlouvě následující služby:

- a) zprovoznění a zpřístupnění externího vzdělávacího systému (dál jen „LMS“) objednateli podle požadavků objednatele,
- b) naplnění systému LMS prvotními daty (seznam uživatelů, organizační struktura, absolvovaná/požadovaná školení (kurzy), interní předpisy),
- c) vytvoření integračních rozhraní pro výměnu dat mezi LMS a interními systémy objednatele, nastavení administračního nástroje, proškolení uživatelů a otestování systému

dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy (dále také jen „specifikace služeb“).

2. Povinností objednatele dle této smlouvy je služby převzít a zaplatit objednateli cenu dle této smlouvy.

3. V případě, že je poskytovatel dle specifikace služeb v rámci své povinnosti poskytovat služby povinen dodat objednateli jakékoliv zboží, je řádné dodání tohoto zboží považováno za součást poskytování služeb, bez jehož dodání není možné služby považovat za řádně poskytnuté. Hodnota takového zboží, jakož i náklady na jeho dodání, jsou zahrnuty v ceně za služby.

4. Poskytovatel je povinen objednateli služby poskytnout včetně veškeré dokumentace, která je nezbytná k tomu, aby služby mohly sloužit svému účelu.

II. Místo a doba plnění

1. Pokud se smluvní strany nedohodly písemně jinak, místem poskytování služeb je sídlo objednatele
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby nejpozději do **6 týdnů ode dne účinnosti této smlouvy**. Na přesném datu započetí poskytování služeb a na způsobu jejich poskytování je poskytovatel povinen se předem písemně dohodnout s objednatelem.

III. Cena služeb

1. Cena služeb je stanovena nabídkou poskytovatele a činí **[DOPLNIT]**, - Kč bez DPH. Cena s DPH činí **[DOPLNIT]**, - Kč. Cena služeb a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou. Způsob výpočtu ceny služeb je uveden v příloze této smlouvy.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava do místa plnění, navrácení místa poskytování služeb do původního stavu, náklady na likvidaci vzniklých odpadů a další náklady nezbytné k řádnému poskytování služeb).

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že právem rozhodným pro tuto smlouvu je právo České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí zejm. rámcovou dohodou a příslušnými ustanoveními OZ.
3. Bude-li v této smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden. V případě, že bude smlouva uzavřena na dálku za využití elektronických prostředků, zašle smluvní strana, jenž smlouvu podepisuje jako poslední, jeden originál smlouvy spolu s jejími přílohami druhé smluvní straně.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb;

Příloha č. 2 – Harmonogram implementace systému.

V Praze dne **[DOPLNIT]**

V **[DOPLNIT]** dne **[DOPLNIT]**

Za objednatele

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

[DOPLNIT PRACOVNÍ POZICI]

Za poskytovatele

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

[DOPLNIT PRACOVNÍ POZICI]

PŘÍLOHA Č. 1 - SPECIFIKACE SLUŽEB

Zprovoznění a zpřístupnění externího vzdělávacího systému (LMS) podle požadavků objednatele, naplnění systému LMS prvotními daty (seznam uživatelů, organizační struktura, absolvovaná/požadovaná školení (kurzy), interní předpisy), vytvoření integračních rozhraní pro výměnu dat mezi LMS a interními systémy objednatele, nastavení administračního nástroje, proškolení uživatelů a otestování systému.

Celý proces tedy zahrnuje následující kroky:

- Zpřístupnění systému s nastavením požadovaných funkcionalit vybraným uživatelům pro otestování technických rozhraní – integrační rozhraní, komunikace s testovacími systémy SAP, ELO a ESB na straně zadavatele. Otestování obousměrné komunikace a potvrzení funkčnosti
- Zpřístupnění systému s nastavením požadovaných funkcionalit vybraným uživatelům pro otestování funkčních vlastností – provedení funkčního testování a potvrzení funkčnosti
- Potvrzení funkčnosti na testovacím systému – následný přenos na produkční prostředí
- Otestování technických rozhraní a následně funkčních vlastností na produkčním prostředí
- Proškolení technických a obsahových administrátorů
- Předání systému do provozu

Součástí dodávky je také uživatelský manuál, popis integračních rozhraní a případné předání licenčních klíčů (pokud bude nutné) objednateli.

Dílčí termíny plnění a návaznosti jednotlivých činností budou uvedeny v projektu implementace resp. v harmonogramu implementace systému, který předloží poskytovatel. Harmonogram bude vycházet z níže uvedené struktury bodů A) – F).

Před finální akceptací proběhne zkušební (testovací) provoz v délce 5-ti pracovních dnů a v rozsahu 10-ti testovacích uživatelů.

Rámcový harmonogram implementace systému bude odpovídat obsahově níže uvedeným bodům s uvedením a minimální časové náročnosti pro jednotlivé činnosti

A) Přípravné práce:

Bude obsahovat vytvoření klientského prostředí, ve kterém budou probíhat následné customizační kroky (testovací systém), nastavení přístupů pro testovací uživatele souladu s požadovanými bezpečnostními požadavky (uvedené v rámcové dohodě), vytvoření prostředí pro import kmenových dat (Integrace LMS a interních systémů dodavatele bude obousměrně realizována formou exportů dat ve formátu csv na úložiště, které poskytne dodavatel přístupné z LMS, který si bude tato data importovat)

B) Implementace:

Obsahuje jednotlivé customizační kroky (nastavení přístupů k dodávaným zákonným školením, nastavení obrazovky uživatele, nastavení reportů, přehledů atp., administraci uživatelů pro admin. účet objednatele tzn. vytváření uživatelských skupin, ad-hoc školení, vkládání interních kurzů objednatele atp.). Vytváření a export dat o absolvovaných kurzech a školeních

C) Import kmenových dat:

V souladu a požadovanými bezpečnostními požadavky provést prvotní import kmenových dat – budou předána v souborech csv do dodavatelem vytvořených adresářů na jeho infrastruktuře Výměna souborů bude probíhat šifrovaným spojením (např. SFTP, FTPS, WebDAV, SOAP/REST API) a to výhradně ze specifikované IP adresy ČRo. Do LMS se budou předávat dva soubory

1. seznam zaměstnanců/uživatelů (osobní číslo, jméno, email, číslo střediska, název střediska, osobní číslo vedoucího, jméno vedoucího, osobní číslo ředitele divize, jméno ředitele divize) tzn. tento soubor bude obsahovat organizační strukturu

2. soubor s kvalifikací (osobní číslo zaměstnance, číslo školení (podle číselníku ze SAP), platnost školení)
3. importovat sadu interních předpisů (dokumenty ve formátu PDF) cca 200 dokumentů

Zpět z LMS do SAP bude nutné přenášet soubor obsahující informace o výsledcích absolvovaných kurzů/školení, tedy soubory obsahující osobní číslo zaměstnance, číslo školení, typ akce, místo konání, pořadatel, datum akce od, datum akce do, cena, délka trvání, kdy absolvoval, výsledek testu příp. další – nutno definovat

Následně po akceptaci a přechodu do produkčního prostředí bude integrace s interními systémy objednatele prováděna automatizovaně (bude se ale stále využívat csv souborů ukládaných na výše zřízená úložiště)

D) Školení:

Zaškolení skupiny 3 technických a 3 obsahových administrátorů

E) Testovací provoz:

Testovací provoz před finální akceptací alespoň v rozsahu 5-ti pracovních dnů a 10-ti uživatelů

F) Akceptace:

PŘÍLOHA Č. 2 – HARMONOGRAM IMPLEMENTACE SYSTÉMU

Tato příloha dílčí smlouvy č. 1 bude tvořena harmonogramem implementací systému účastníka, předloženým v rámci jeho nabídky do veřejné zakázky.